

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1267700181605 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.05.2026 за
ГРН 1267700181605



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

**Утвержден единоличным решением
учредителя
Решение №1 от 26 апреля 2026г.**

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

«Центр поддержки и развития культуры и искусства

«Арена талантов»

**город Москва
2026г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития и поддержки культуры и искусства «Арена талантов», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса единственного учредителя в целях предоставления услуг в области осуществления деятельности, направленных на поддержку и развитие культуры и искусства, а также на привлечение населения к участию в общественно-полезной и культурной деятельности, социально значимых мероприятий и методического сопровождения специалистов, работающих в данной области.

1.2. Полное название Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр развития и поддержки культуры и искусства «Арена талантов».

1.3. Сокращенное название Организации: АНО «Арена талантов».

1.4. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Учредители и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.5. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, печать полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Организация может иметь эмблему, описание которой содержится в Уставе в разделе 9.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. На момент создания филиалов и представительств не имеет.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.10. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.11. Место нахождения: г. Москва.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является оказание услуг, направленных на поддержку и развитие культуры и искусства, а также на привлечение населения к участию в общественно-полезной и культурной деятельности, социально значимых мероприятий и методического сопровождения специалистов, работающих в данной области.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение уставных целей, в том числе:

- деятельность в области культуры, искусства, образования, просвещения, науки, улучшения морально-психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- достижение целей, способствующих формированию и развитию культурных традиций и ценностей у населения;
- благотворительная и добровольческая деятельность.

2.3. Организация в соответствии со своими основными целями деятельности осуществляет следующие виды деятельности:

- организация местных и региональных и международных конкурсов, фестивалей, выставок в области культуры и искусства и иных мероприятий, направленных на достижение уставных целей Организации и не запрещенных законами РФ;
- организация и проведение концертов, спектаклей, выставок и прочих культурно-массовых мероприятий;
- организация ансамблей, театральных трупп, оркестров и музыкальных групп, и других культурных объединений;
- проведение тематических встреч;
- организация экскурсий и прочих выездных мероприятий;
- организация и проведение семинаров, лекций, конференций, конгрессов, симпозиумов, презентаций, тренингов, бесед, круглых столов, мастер-классов и подобного рода мероприятий;
- разработка и реализация социальных проектов и программ;
- участие в реализации федеральных, областных и муниципальных программ в сфере развития культуры и искусства на территории Российской Федерации;
- услуги по организации выездных выставок;
- услуги по организации показа концертов и концертных программ;
- услуги по организации показа спектаклей (театральных постановок);
- услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий;
- содействие социальной поддержке и защите граждан;
- интеллектуальное развитие населения, организация и проведение интеллектуальных конкурсов;
- создание информационных электронных ресурсов для достижения уставных целей;
- содействие просвещению граждан, в том числе и молодежи путем приобщения к танцевальному искусству, киноискусству, театральному, мультипликации и другим видам искусства;
- организация обучения специалистов в областях, соответствующих цели Организации;
- ведение издательской деятельности, организация производства и распространения информационной продукции в соответствии с целью Организации;
- информационно-просветительская деятельность, направленная на достижение уставных целей;
- разработка и подбор информационно-аналитических, методических материалов;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- деятельность в области культуры, искусства, образования и просвещения;
- осуществление культурной, просветительской и информационной деятельности (включая учреждение и участие в деятельности средств массовой информации, издательскую деятельность и т.п.), направленной на достижение уставных целей Организации;
- распространение информации о деятельности Организации;

- содействие деятельности граждан и организаций, направленных на практическую реализацию уставных принципов и достижение уставных целей Организации;
- ведение издательской деятельности, организация производства и распространения информационной продукции в соответствии с целью Организации;
- разработка и подбор информационно-аналитических, методических материалов по направлениям Организации;
- оказание образовательных услуг, не подлежащих лицензированию, в форме разовых лекций, индивидуальных консультаций, стажировок, курсов, семинаров и конференций, и иных видов обучения педагогических работников, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документа об образовании.
- разработка, изготовление и реализации научной, методической, учебной, исторической, энциклопедической и иной печатной продукции, а также видео и фотоматериалов.

2.3. Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством.

2.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую цели, для достижения которой она создана, путем создания хозяйственных обществ или участвуя в них.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченной в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества. В соответствие с порядком и сроком, установленным Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы, для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.5. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Учредители формируют состав Общего Собрания Учредителей - высшего коллегиального органа управления Организации.

4.3. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации в порядке, определенном законом и указанным в настоящем Уставе.

4.4. Каждый учредитель имеет право:

4.4.1. Участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном

настоящим Уставом;

4.4.2. Участвовать в совместных заседаниях;

4.4.3. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

4.4.4. Вносить предложения на Общем Собрании Учредителей.

4.5. Учредители обязаны:

4.5.1. Соблюдать Устав Организации;

4.5.2. Участвовать в Общих Собраниях Учредителей, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации;

4.5.3. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ

5.1. Высшим органом управления Организации является единоличный учредитель. При увеличении количества учредителей в составе, высшим органом управления будет Общее Собрание Учредителей.

5.2. Общее Собрание Учредителей в порядке своей исключительной компетенции:

- определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;

- утверждает Устав Организации и вносимые в него изменения, контролирует соблюдение Организацией законодательства;

- принимает решение о принятии в Учредители Организации новых лиц (п. 6 ст. 123.24 ГК РФ);

- принимает решение о преобразовании Организации в фонд;

- назначает на должность и освобождает от должности Директора Организации, включая досрочное прекращение его полномочий;

- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

- утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;

- определяет порядок управления Организацией;

- утверждает смету расходов Организации, а также отчет о хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

- осуществляет надзор за деятельностью Организации путем заслушивания отчетов Директора, а также в случае необходимости самостоятельной проверки внутренней, в том числе финансово-хозяйственной документации;

- принимает решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принимает решение о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации.

Федеральными законами к компетенции Общего Собрания Учредителей Организации может быть отнесено решение иных вопросов. Вопросы исключительной компетенции не могут быть переданы другим органам.

5.3. Общее Собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители. Решение Общего Собрания принимается большинством

голосов, присутствующих на собрании. Решение Общего Собрания Учредителей по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления организации принимается единогласно.

Периодичность проведения заседаний Общего собрания Учредителей - по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Общего собрания Учредителей оформляются протоколом и подписываются Председателем собрания его секретарем.

5.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

5.5. Директор назначается Общим Собранием Учредителей.

5.6. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Общему Собранию Учредителей.

5.7. Срок полномочий Директора - 3 года.

5.8. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.9. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего Собрания Учредителей.

5.10. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Организации:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- распоряжается имуществом Организации;
- утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Общего Собрания Учредителей;
- представляет на утверждение Общего Собрания Учредителей годовой отчет Организации;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, не отнесенные к компетенции других органов Организации.

5.11. Директор Организации освобождается от должности решением Общего Собрания Учредителей либо на основании заявления об уходе по собственному желанию. Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором.

5.12. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

5.13. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Учредитель (Общее собрание учредителей) Организации назначает аудитора.

5.14. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого

между Организацией и аудитором договора.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Некоммерческая организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом могут быть установлены право некоммерческой организации (за исключением казенного учреждения) формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения некоммерческих организаций, формирующих целевой капитал.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

6.2.1. Регулярные и единовременные взносы учредителей;

6.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.2.3. Выручка от оказываемых услуг;

6.2.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.5. Доходы, получаемые от собственности Организации;

6.2.6. Другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителями, является собственностью автономной некоммерческой организации. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой организации.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

6.4. Организация использует имущество для целей, указанных в Уставе.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения Общего Собрания Учредителей, причем такое решение должно быть принято единогласно в соответствии с законодательством и Уставом.

7.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, деление, преобразование) осуществляется по решению Общего Собрания Учредителей. Такое решение принимается единогласно в соответствии с законодательством и Уставом.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Решение о ликвидации Организации принимает Общее Собрание Учредителей. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, а также другими федеральными законами.

8.5. Общее Собрание Учредителей, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между учредителями.

8.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с уставом некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.9. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, зарегистрировавший Организацию, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

8.10. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

9. ЭМБЛЕМА ОРГАНИЗАЦИИ И ЕЁ ОПИСАНИЕ.

Эмблема представляет собой символ, используемый для официальной идентификации Организации. Он состоит из щита, разделённого на четыре части, каждая из которых содержит изображение льва, единорога, пегаса, дракона. В центре над щитом размещается корона. Декорации щита включают лавровые венки. Фон щита белый. Эта эмблема может быть использована на различных носителях информации, таких как печатные материалы, веб-сайты и СМИ и прочих, для представления официального статуса и легитимности Организации.